

STATUT

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 12 w Zawierciu

Podstawa prawna

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 88 ust. 7, art. 98.
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60) - art. 322 ust. 6.

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE O SZKOLE

§ 1

1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Podstawowa Nr 12 w Zawierciu.
2. Siedzibą szkoły jest budynek Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Zawierciu przy ulicy Mrzygłodzkiej 35.
3. Nazwa szkoły jest używana w pełnym brzmieniu.
4. Szkoła wchodzi w skład struktury organizacyjnej Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Zawierciu.
5. Jeżeli w statucie jest mowa bez bliższego określenia o szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 12 w Zawierciu.

§ 2

1. Organem prowadzącym szkołę i sprawującym nadzór pedagogiczny jest Ministerstwo Sprawiedliwości.
2. Nadzór pedagogiczny w zakresie przedmiotów ogólnokształcących sprawuje Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 3

1. Czas trwania nauki w szkole wynosi 8 lat.
2. Szkoła przyucza do pracy w zawodzie krawiec.w oparciu o programy nauczania MEN.
3. Świadectwo ukończenia szkoły potwierdza uzyskanie wykształcenia podstawowego i uprawnia do ubiegania się o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
4. Zajęcia przyuczenia do pracy odbywają się w warsztatach szkolnych.

§ 4

Ilekróć w statucie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 12 w Zawierciu,
- 2) statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej nr 12 w Zawierciu,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego szkoły i warsztatów szkolnych,
- 4) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Ministerstwo Sprawiedliwości.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5

1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, w tym określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.
2. Szkoła umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły poprzez:
 - 1) atrakcyjny i nowatorski proces nauczania i wychowania,
 - 2) udział w zajęciach pozalekcyjnych.
3. Szkoła umożliwia absolwentkom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia poprzez:

- 1) poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne,
 - 2) rozwijanie zainteresowań,
 - 3) prowadzenie zajęć z doradztwa zawodowego.
4. Szkoła przygotowuje uczennice do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym, samodzielności oraz szacunku do pracy.
5. Szkoła zapewnia opiekę oraz dba o warunki sprzyjające prawidłowemu rozwojowi psycho-fizycznemu poprzez :
- 1) organizowanie pogadanek i wykładów prowadzonych przez psychologów ,
 - 2) prowadzenie rozmów indywidualnych z uczennicami, posiadającymi problemy emocjonalne i sprawiającymi trudności wychowawcze,
 - 3) gromadzenie w bibliotece publikacji o tematyce pedagogicznej i psychologicznej.
6. Szkoła umożliwia rozwijanie zainteresowań uczennic w wybranych dziedzinach poprzez :
- 1) organizowanie konkursów,
 - 2) zapewnienie uczennicom możliwość pełnego rozwoju intelektualnego i fizycznego,
 - 3) umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w środowisku otwartym.
7. Szkoła kształtuje postawy patriotyczne, poczucie tożsamości narodowej, językowej i religijnej.
8. Szkoła współpracuje z organizacjami pozarządowymi, społecznymi, dzięki którym współtworzy pozytywną atmosferę wychowawczą opartą na wzajemnej pomocy, tolerancji i życzliwości.
9. Szkoła zapewnia uczennicom opiekę pedagogiczną i zdrowotną oraz bezpieczeństwo w szkole w czasie zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych.
10. Szkoła współdziała z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawach wychowania i kształcenia w celu ustalenia jednolitych oddziaływań resocjalizacyjnych.
11. Szkoła organizuje spotkanie z rodzicami raz w roku szkolnym – Zjazd Rodziców (podsumowanie I semestru).
12. Szkoła prowadzi przyuczenie do pracy zgodnie z podstawą programową.
13. Szkoła tworzy warunki do nauki religii.
14. Szkoła prowadzi zajęcia pozalekcyjne w formie zajęć wyrównawczych oraz kół zainteresowań.
15. Szkoła umożliwia uczennicom udział w olimpiadach, konkursach, warsztatach, kursach zawodowych i szkoleniach organizowanych zarówno na terenie placówki jak i poza nią.

16. Szkoła współpracuje z instytucjami w celu organizowania i realizacji projektów unijnych.
17. Szkoła upowszechnia wiedzę ekologiczną oraz kształtuje właściwą postawę wobec problematyki dotyczącej ochrony środowiska.
18. Szkoła w celu poszerzenia wiedzy i świadomości kulturowej i przyrodniczej organizuje wycieczki dydaktyczne i krajoznawczo – turystyczne oraz o charakterze kulturalno-oświatowym.

§ 6

1. Szkoła dba o bezpieczeństwo uczennic poprzez :
 - 1) szkolenie nauczycieli w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) zapewnienie odpowiedniej opieki uczennicom w trakcie przerw międzylekcyjnych zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycieli,
 - 3) zobowiązanie nauczycieli do sprawowania opieki i przestrzegania zasad bezpieczeństwa nad uczennicami szkoły podczas wszystkich zajęć obowiązkowych, pozalekcyjnych i odbywających się poza placówką,
 - 4) uwzględnianie w konstruowaniu tygodniowego planu zajęć zasad higieny pracy umysłowej.

§ 7

1. Szkoła realizuje program wychowawczo – profilaktyczny ukierunkowany na podejmowanie starań zapobiegających wykluczeniu społecznemu uczennic oraz ich wielopoziomowemu rozwojowi w sferze duchowej, emocjonalnej, poznawczej i zdrowotnej. Cele szczegółowe programu wychowawczo – profilaktycznego:
 - 1) wszechstronny rozwój osobowościowy uczennicy,
 - 2) kształtowanie postawy dialogu, tolerancji, umiejętności słuchania innych i rozumienia ich poglądów,
 - 3) rozwijanie dociekliwości poznawczej ukierunkowanej na poszukiwanie dobra i prawdy,
 - 4) dążenie na drodze rzetelnej pracy do osiągnięcia celów życiowych,
 - 5) rozwiązywanie sytuacji problemowych pod kątem właściwego wyboru postaw i odpowiedniego zachowania,
 - 6) budowanie umiejętności krytycznego oceniania własnego zachowania i refleksji, prowadzącej do właściwej samooceny,

- 7) kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych
 - 8) hierarchizowanie wartości,
 - 9) rozbudzanie wrażliwości uczuciowej,
 - 10) poznawanie zasad życia społecznego,
 - 11) rozwijanie poczucia własnej wartości oraz wiary we własne możliwości, kształtowanie poczucia odpowiedzialności za siebie i innych.
2. Szkolny program wychowawczo - profilaktyczny stanowi załącznik nr 1 do statutu.
 3. Szkoła realizuje Wewnętrzny System Doradztwa Zawodowego, który stanowi załącznik nr 2 do statutu.

ROZDZIAŁ III

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 8

1. Organami szkoły są :
 - 1) dyrektor szkoły,
 - 2) rada pedagogiczna.
2. Każdy organ szkoły ma możliwość działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji.

§ 9

1. **Dyrektor szkoły w szczególności :**
 - 1) kieruje bieżącą działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3) sprawuje opiekę nad uczennicami oraz stwarza warunki harmonijnego ich rozwoju,
 - 4) przewodniczy radzie pedagogicznej,
 - 5) realizuje uchwały rady pedagogicznej szkoły i zarządzenia Dyrektora ZPiSdN oraz zalecenia organów nadzoru,
 - 6) wnioskuje w sprawach przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom,
 - 7) dyrektor szkoły współpracuje z radą pedagogiczną i rodzicami,

- 8) przedstawia Radzie Placówki (dwa razy w roku szkolnym) informacje o działalności szkoły, wynikach klasyfikacji uczennic zatwierdzonych przez radę pedagogiczną,
- 9) podejmuje działania mające na celu modernizację wyposażenia szkoły i dba o powierzone mienie,
- 10) wykonuje swoje obowiązki w ramach kompetencji określonych Ustawą o Systemie Oświaty,
- 11) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą szkoły,
- 12) organizuje i kontroluje pracę wszystkich osób zatrudnionych w szkole,
- 13) opracowuje plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia radzie pedagogicznej na początku roku szkolnego w terminie do 15 września roku szkolnego,
- 14) przed zakończeniem każdego roku szkolnego przedstawia radzie pedagogicznej informację o realizacji planu nadzoru, zawierającą: zakres wykonania planu, wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz podjęte działania wynikające z wniosków.

§ 10

I. Rada Pedagogiczna.

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, opieki i wychowania.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole i w warsztatach szkolnych.
3. Rada pedagogiczna ustala regulamin swej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane i podlegają tajemnicy służbowej.
4. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.

II. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy :

- 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły i warsztatów szkolnych,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczennic,
- 3) wyboru spośród przedstawionych przez nauczycieli programów nauczania i podręczników w danym cyklu nauczania,

III. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności :

- 1) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac związanych z potrzebami szkoły w ramach wynagrodzenia zasadniczego.

IV. Rada Pedagogiczna ma prawo wnioskować o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora szkoły.

1. **Dyrektor szkoły współpracuje z radą pedagogiczną szkoły w zakresie:**
 - a) ustalania i realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego,
 - b) ustalania kryteriów oceny zachowania i opiniowania zachowania uczennic,
 - c) ustalania zasad i porządku w szkole oraz ich przestrzegania,
 - d) organizowania imprez i uroczystości,
 - e) zapewnienia każdemu możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
 - f) doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) rozwiązywania sytuacji konfliktowych wewnątrz szkoły.
2. W przypadku zaistnienia sporu między dyrektorem szkoły a radą pedagogiczną przedstawiciele stron mają prawo odwołania się w kwestiach spornych do Dyrektora Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Zawierciu oraz nadzoru pedagogicznego.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 11

1. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 26 sierpnia 2004 r.

w sprawie organizacji roku szkolnego w szkołach w zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich.

2. Zajęcia dydaktyczno – wychowawcze są realizowane sześć dni w tygodniu.

§ 12

1. Szkoła posiada system Wewnątrzszkolnego Oceniania zgodny z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i promowania uczennic.
2. System Wewnątrzszkolnego Oceniania stanowi załącznik nr 3 do statutu, dostępny do wglądu w bibliotece.

§ 13

1. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział szkolny i grupa warsztatowa.
2. Liczbę oddziałów szkolnych i grup warsztatowych przyuczenia do pracy ustala na dany rok szkolny organ prowadzący szkołę.
3. Liczba uczennic w oddziale szkolnym powinna wynosić 10.
4. Podstawą organizacji procesu dydaktyczno – wychowawczego jest podstawa programowa obejmująca przedmioty ogólnokształcące i przyuczenie do pracy.

§ 14

1. Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły są:
 - a) obowiązkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego i z zakresu przyuczenia do pracy,
 - b) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego.
2. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut, a zajęcia w ramach przyuczenia do pracy 55 minut.
3. Niektóre zajęcia mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym
4. Szkoła umożliwia zainteresowanym uczennicom udział w lekcjach religii jako jednego z zajęć edukacyjnych ujętych w ramowym planie nauczania:
 - a) religia jako szkolny przedmiot nieobowiązkowy jest prowadzona dla uczennic, których rodzice/opiekunowie prawni sobie tego życzą,

- b) życzenie wyrażane jest przez uczennicę lub rodzica/opiekuna prawnego w najprostszej formie, nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym, może jednak zostać zmienione,
- c) uczennice nie korzystające z lekcji religii objęte są zajęciami opiekuńczo – wychowawczymi,
- d) nauczyciela religii zatrudnia dyrektor placówki na podstawie imiennego, pisemnego skierowania wydanego, w przypadku Kościoła Katolickiego przez właściwego biskupa diecezjalnego lub zwierzchników kościołów w przypadku innych wyznań,
- e) nauczyciel religii wchodzi w skład rady pedagogicznej, nie przyjmuje obowiązków wychowawcy klasy,
- f) nauczyciel religii ma prawo organizowania spotkań z rodzicami/opiekunami prawnymi uczennic, wcześniej ustalając z dyrektorem szkoły termin i miejsce planowanego spotkania,
- g) nauczyciel religii ma obowiązek wypełniania dziennika szkolnego,
- h) ocena z religii umieszczana jest na świadectwie szkolnym,
- i) ocena z religii nie ma wpływu na promowanie uczennicy do następnej klasy.

§ 15

1. Podstawę przyjęcia uczennicy do odpowiedniej klasy stanowi świadectwo szkolne lub arkusz ocen ze szkoły, do której uczennica poprzednio uczęszczała.
2. Świadectwa szkolne, zaświadczenia, legitymacje i inne dokumenty wydawane są bez stygmatu zakładu poprawczego i schroniska dla nieletnich.

§ 16

1. Biblioteka jest pracownią służącą do zaspakajania potrzeb uczennic w zakresie czytelnictwa, rozwijania ich zainteresowań, realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły, doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli oraz popularyzowania wiedzy pedagogicznej i psychologicznej.
2. Działalnością biblioteki kieruje nauczyciel bibliotekarz, do którego zadań należy:
 - a) udostępnianie książek i innych źródeł informacji,

